Groupe Engram

Coordonnatrice(eur) en marketing et communications (temps partiel)

Description de l'opportunité :

Sous la supervision du Président, la/le coordonnatrice(eur) assure le développement de la stratégie marketing et de communications en lien avec les objectifs de l'organisation. De par son expertise, la/le coordonnatrice(eur) contribue de façon importante au rayonnement de l'entreprise, à l'acquisition et à la fidélisation de la clientèle.

A propos du Groupe Engram

Le Groupe Engram est une firme en service-conseils spécialisée en gestion de solutions de financement, en coaching par les pairs et en missions commerciales privées.

Nous créons de la valeur en aidant nos clients à se qualifier à des véhicules de financement choisis en fonction de leurs projets d'affaires; en bonifiant leur pratique par du coaching par les pairs et en identifiant de nouvelles opportunités par des visites de marchés internationaux. La réussite de nos clients est au cœur de tout ce que nous faisons.

Situé en plein cœur du quartier des affaires de Montréal, nous offrons un environnement de travail dynamique et agréable où vous aurez l'occasion de côtoyer des entrepreneurs de tous horizons.

Responsabilités:

- Codévelopper un plan de communication et marketing annuel, fixer des objectifs et formuler des stratégies ainsi que des tactiques.
- Créer et gérer les listes de diffusion sur les médias sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn, Mailchimp).
- Réaliser un portrait de l'écosystème de service en soutien aux entreprises manufacturières au Québec.
- Coordonner et entretenir les mises à jour du site web.
- Rédiger des communiqués, contenus exclusifs, des documents variés, des outils de communication et coordonner la révision au besoin en lien avec les services de l'entreprise.
- Coordination et gestion d'événements.

Exigences:

- Diplôme en communication, marketing ou dans un domaine connexe (Maitrise, un atout);

Groupe Engram

- Expérience probante en communication et marketing ou dans un domaine connexe (B2B un atout);
- Connaissance des stratégies de marketing numérique (un atout);
- Excellentes aptitudes rédactionnelles et communicationnelles;
- Excellente maîtrise de la langue française et très bonne maîtrise de la langue anglaise (écrite et parlée).
- Être disposé, à l'occasion, à se déplacer en dehors des heures régulières de travail sur des évènements de réseautage (ex : ateliers, colloque, congrès, 5 à 7, présentation, etc).
- Vision stratégique
- Le ou La candidat(e) doit posséder une voiture pour ses déplacements.

Logiciels:

- Suite Microsoft office (word/excel/powerpoint)
- CANVAS
- HUBSPOT
- Outils medias sociaux

Entrée en fonction souhaitée : 1er mai 2018

Durée du contrat : 5 mois renouvelable

Horaire : Poste à temps partiel (15 heures/semaine)

Possibilité d'aménager l'horaire en fonction de l'horaire.

Salaire : $20 de l'heure.

Comment postuler?

Envoyer votre CV et lettre de motivation en jusqu'au 15 avril 2018 minuit en prenant soin d'indiquer le titre du poste dans l'entête de votre message à l'adresse :

rfranzoni@groupe-engram.com